

**DATA PENANGGUNGJAWAB PROGRAM KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN  
DINAS SOSIAL PEMBERDAYAAN PERMUDAAN DAN PERLINDUNGAN ANAK  
TAHUN 2022**

KODE REK	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Nama Penanggungjawab	Alamat Penanggungjawab	Nomor Telepon Penanggungjawab
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR			Ir. Asti Wijayanti, M.A.	Ngadisuryan KT.1/220 YK, RT 001/001, Patehan, Kraton	081328715969
1.06.1.06.01.01.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA			Suroto, S.P. M.Si.		
1.06.1.06.01.01.2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Anjar Wati, S.KM.	Ringinsari RT 004/005, Wonosari, Gunungkidul	081327004205
1.06.1.06.01.01.2.01.01.			Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Anjar Wati, S.KM.		
1.06.1.06.01.01.2.01.02.			Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Anjar Wati, S.KM.		
1.06.1.06.01.01.2.01.03.			Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Anjar Wati, S.KM.		
1.06.1.06.01.01.2.01.04.			Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Anjar Wati, S.KM.		
1.06.1.06.01.01.2.01.05.			Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Anjar Wati, S.KM.		
1.06.1.06.01.01.2.01.06.			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Anjar Wati, S.KM.		
1.06.1.06.01.01.2.01.07.			Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Anjar Wati, S.KM.		
1.06.1.06.01.01.2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Puji Warsono, A. Md.	Bracan, Tirtomulyo, Kretek Bantul	081578495055
1.06.1.06.01.01.2.02.01.			Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Puji Warsono, A. Md.		
1.06.1.06.01.01.2.02.04.			Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Puji Warsono, A. Md.		
1.06.1.06.01.01.2.02.05.			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Puji Warsono, A. Md.		
1.06.1.06.01.01.2.02.06.			Pengelolaan dan Penyediaan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Puji Warsono, A. Md.		
1.06.1.06.01.01.2.02.07.			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Puji Warsono, A. Md.		
1.06.1.06.01.01.2.02.08.			Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Puji Warsono, A. Md.		
1.06.1.06.01.01.2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		Sri Yanti, S.E.		087739773927
1.06.1.06.01.01.2.05.03.			Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Sri Yanti, S.E.		
1.06.1.06.01.01.2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah		Sri Yanti, S.E.		087739773927
1.06.1.06.01.01.2.06.01.			Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Sri Yanti, S.E.		
1.06.1.06.01.01.2.06.02.			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Sri Yanti, S.E.		
1.06.1.06.01.01.2.06.05.			Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Sri Yanti, S.E.		
1.06.1.06.01.01.2.06.06.			Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Sri Yanti, S.E.		
1.06.1.06.01.01.2.06.08.			Fasilitasi Kunjungan Tamu	Sri Yanti, S.E.		
1.06.1.06.01.01.2.06.09.			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Sri Yanti, S.E.		
1.06.1.06.01.01.2.08.01.		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Sri Yanti, S.E.		
1.06.1.06.01.01.2.08.01.			Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Sri Yanti, S.E.		
1.06.1.06.01.01.2.08.02.			Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Sri Yanti, S.E.		
1.06.1.06.01.01.2.08.03.			Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Sri Yanti, S.E.		
1.06.1.06.01.01.2.08.04.			Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Sri Yanti, S.E.		
1.06.1.06.01.01.2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Sri Yanti, S.E.		

KODE REK	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Nama Penanggungjawab	Alamat Penanggungjawab	Nomor Telepon Penanggungjawab
1.06.1.06.01.01.2.09.02.			Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Sri Yanti, S.E.		
1.06.1.06.01.01.2.09.05.			Pemeliharaan Mebel	Sri Yanti, S.E.		
1.06.1.06.01.01.2.09.06.			Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Sri Yanti, S.E.		
1.06.1.06.01.01.2.09.09.			Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Sri Yanti, S.E.		
1.06.1.06.01.01.2.09.11.			Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Sri Yanti, S.E.		
1.06.1.06.01.01.2.13		<b>Penataan Organisasi</b>		Sri Yanti, S.E.		
1.06.1.06.01.01.2.13.02.			Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Sri Yanti, S.E.		
1.06.1.06.01.02.	<b>PROGRAM PEMBERDAYAAN SOSIAL</b>			<b>Winarto, S.Sos</b>		
1.06.1.06.01.02.2.03		<b>Pengembangan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Daerah Kabupaten/Kota</b>				
1.06.1.06.01.02.2.03.01.			Peningkatan Kemampuan Potensi Pekerja Sosial Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota	Endang Ismiyati, A.Md.Kep. S.KM, M.M.		
1.06.1.06.01.02.2.03.02.			Peningkatan Kemampuan Potensi Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan Kewenangan Kabupaten/Kota	Endang Ismiyati, A.Md.Kep. S.KM, M.M.		
1.06.1.06.01.02.2.03.03.			Peningkatan Kemampuan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Keluarga Kewenangan Kabupaten/Kota	Endang Ismiyati, A.Md.Kep. S.KM, M.M.		
1.06.1.06.01.02.2.03.04.			Peningkatan Kemampuan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Kelembagaan Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota	Endang Ismiyati, A.Md.Kep. S.KM, M.M.		
1.06.1.06.01.02.2.03.05.			Peningkatan Kemampuan Sumber Daya Manusia dan Penguatan Lembaga Konsultasi Kesejahteraan Keluarga (LK3)	Endang Ismiyati, A.Md.Kep. S.KM, M.M.		
1.06.1.06.01.04.	<b>PROGRAM REHABILITASI SOSIAL</b>			<b>Winarto, S.Sos</b>		
1.06.1.06.01.04.2.01		<b>Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial</b>				
1.06.1.06.01.04.2.01.01.			Penyediaan Perumahan	Dra. Kurniatul Hirah		
1.06.1.06.01.04.2.01.03.			Penyediaan Alat Bantu	Dra. Kurniatul Hirah		
1.06.1.06.01.04.2.01.05.			Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual, dan Sosial	Dra. Kurniatul Hirah		
1.06.1.06.01.04.2.01.10.			Pemberian Layanan Kedaruratan	Riyanto Sugih Pambudi,		
1.06.1.06.01.04.2.01.12.			Pemberian Layanan Rujukan	Riyanto Sugih Pambudi,		
1.06.1.06.01.05.	<b>PROGRAM PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL</b>			<b>Giyanto, S.IP, M.A.P.</b>		
		<b>Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota</b>		<b>Puji Muryanti, S.IP, M.A.P.</b>		
1.06.1.06.01.05.2.02.01.			Pendataan Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	Retna Dewi Wuspada, S.P, M.Si.		
1.06.1.06.01.05.2.02.02.			Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	Puji Muryanti, S.IP, M.A.P.		
1.06.1.06.01.05.2.02.03.			Fasilitasi Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga	Sudarminto, S.Sos		
1.06.1.06.01.05.2.02.04.			Fasilitasi Bantuan Pengembangan Ekonomi Masyarakat	Sudarminto, S.Sos		
1.06.1.06.01.06.	<b>PROGRAM PENANGANAN BENCANA</b>			<b>Giyanto, S.IP, M.A.P.</b>		
1.06.1.06.01.06.2.01.		<b>Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten/Kota</b>		<b>Puji Muryanti, S.IP, M.A.P.</b>		
1.06.1.06.01.06.2.01.01.			Penyediaan Makanan	Puji Muryanti, S.IP, M.A.P.		

KODE REK	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Nama Penanggungjawab	Alamat Penanggungjawab	Nomor Telepon Penanggungjawab
1.06.1.06.01.06.2.02.		Penyelenggaraan Pemberdayaan Masyarakat terhadap Kesiapsiagaan Bencana Kabupaten/Kota		Puji Muryanti, S.IP, M.A.P.		
1.06.1.06.01.06.2.02.01.			Koordinasi, Sosialisasi dan Pelaksanaan Kampung Siaga Bencana	Puji Muryanti, S.IP, M.A.P.		
1.06.1.06.01.06.2.02.02.			Koordinasi, Sosialisasi dan Pelaksanaan Taruna Siaga Bencana	Puji Muryanti, S.IP, M.A.P.		
1.06.1.06.01.07.	<b>PROGRAM PENGELOLAAN TAMAN MAKAM PAHLAWAN</b>			Giyanto, S.IP, M.A.P.		
1.06.1.06.01.07.2.01		Pemeliharaan Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota		Sudarminto, S.Sos		
1.06.1.06.01.07.2.01.02.			Pemeliharaan Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota	Sudarminto, S.Sos		
2	<b>URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR</b>			Ir. Asti Wijayanti, M.A.		
2.08.1.06.01.02.	<b>PROGRAM PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN</b>			Sarjyatmi, S.E, M.M.		
2.08.1.06.01.02.2.01.		Pelebagaan Pengarusutamaan Gender (PUG) pada Lembaga Pemerintah Kewenangan Kabupaten/Kota		Murniasih, S.IP		
2.08.1.06.01.02.2.01.01.			Koordinasi dan Sinkronisasi Perumusan Kebijakan Pelaksanaan PUG	Murniasih, S.IP		
2.08.1.06.01.02.2.01.02.			Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan PUG Kewenangan Kabupaten/Kota	Murniasih, S.IP		
2.08.1.06.01.02.2.01.04.			Sosialisasi kebijakan Pelaksanaan PUG termasuk PPRG	Murniasih, S.IP		
2.08.1.06.01.02.2.02.		Pemberdayaan Perempuan Bidang Politik, Hukum, Sosial, dan Ekonomi pada Organisasi Kemasyarakatan Kewenangan Kabupaten/Kota		Murniasih, S.IP		
2.08.1.06.01.02.2.02.01.			Sosialisasi Peningkatan Partisipasi Perempuan di Bidang Politik, Hukum, Sosial dan Ekonomi	Murniasih, S.IP		
2.08.1.06.01.02.2.02.02.			Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Peningkatan Partisipasi Perempuan dan Politik, Hukum, Sosial dan Ekonomi	Murniasih, S.IP		
2.08.1.06.01.02.2.03.		Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota		Murniasih, S.IP		
2.08.1.06.01.02.2.03.02.			Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota	Murniasih, S.IP		
2.08.1.06.01.03.	<b>PROGRAM PERLINDUNGAN PEREMPUAN</b>			Sarjyatmi, S.E, M.M.		
2.08.1.06.01.03.2.02		Penyediaan Layanan Rujukan Lanjutan bagi Perempuan Korban Kekerasan yang Memerlukan Koordinasi Kewenangan Kabupaten/Kota		Fajar Nugroho, S.IP, M.A.P.		
2.08.1.06.01.03.2.02.02.			Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Penyediaan Layanan Rujukan Lanjutan bagi Perempuan Korban Kekerasan Kewenangan Kabupaten/Kota	Fajar Nugroho, S.IP, M.A.P.		
2.08.1.06.01.04.	<b>PROGRAM PENINGKATAN KUALITAS KELUARGA</b>			Sarjyatmi, S.E, M.M.		

KODE REK	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Nama Penanggungjawab	Alamat Penanggungjawab	Nomor Telepon Penanggungjawab
2.08.1.06.01.04.2.01.		Peningkatan Kualitas Keluarga dalam Mewujudkan Kesetaraan Gender (KG) dan Hak Anak Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		Fajar Nugroho, S.IP, M.A.P.		
2.08.1.06.01.04.2.01.01.			Advokasi Kebijakan dan Pendampingan untuk Mewujudkan KG dan Perlindungan Anak Kewenangan Kabupaten/Kota	Fajar Nugroho, S.IP, M.A.P.		
2.08.1.06.01.04.2.02		Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Peningkatan Kualitas Keluarga dalam Mewujudkan KG dan Hak Anak yang Wilayah Kerjanya dalam Daerah Kabupaten/Kota		Fajar Nugroho, S.IP, M.A.P.		
2.08.1.06.01.04.2.02.03.			Penguatan Jejaring antar Lembaga Penyedia Layanan Peningkatan Kualitas Keluarga Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Fajar Nugroho, S.IP, M.A.P.		
2.08.1.06.01.06.	<b>PROGRAM PEMENUHAN HAK ANAK (PHA)</b>			<b>Sarjyatmi, S.E, M.M.</b>		
2.08.1.06.01.06.2.01		Pelebagaan PHA pada Lembaga Pemerintah, Nonpemerintah, dan Dunia Usaha Kewenangan Kabupaten/Kota		Fajar Nugroho, S.IP, M.A.P.		
2.08.1.06.01.06.2.01.01.			Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pemenuhan Hak Anak pada Lembaga Pemerintah, Non Pemerintah, Media dan Dunia Usaha Kewenangan Kabupaten/Kota	Fajar Nugroho, S.IP, M.A.P.		
2.08.1.06.01.07.	<b>PROGRAM PERLINDUNGAN KHUSUS ANAK</b>			<b>Sarjyatmi, S.E, M.M.</b>		
2.08.1.06.01.07.2.01		Pencegahan Kekerasan Terhadap Anak yang Melibatkan para Pihak Lingkup Daerah Kabupaten/Kota		Sumilah, S.E.		
2.08.1.06.01.07.2.01.02.			Koordinasi dan Sinkronisasi Pencegahan Kekerasan terhadap Anak Kewenangan Kabupaten/Kota	Sumilah, S.E.		
2.08.1.06.01.07.2.02		Penyediaan Layanan bagi Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus yang Memerlukan Koordinasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		Fajar Nugroho, S.IP, M.A.P.		
2.08.1.06.01.07.2.02.02.			Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Pendampingan Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Kewenangan Kabupaten/Kota	Fajar Nugroho, S.IP, M.A.P.		
2.08.1.06.01.07.2.03		Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan bagi Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		Aris Winata, A.MAK, S.KM, M.M.		
2.08.1.06.01.07.2.03.02.			Koordinasi dan Sinkronisasi Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Lembaga Penyedia Layanan Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Aris Winata, A.MAK, S.KM, M.M.		
2.22.1.06.01.08.	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN</b>			<b>Winarto, S.Sos</b>		
2.22.1.06.01.08.2.09		Adat, Seni, Tradisi dan Lembaga Budaya		Endang Ismiyati, A.Md.Kep. S.KM, M.M.		
2.22.1.06.01.08.2.09.23.			Pembangunan Ketahanan Sosial Budaya	Endang Ismiyati, A.Md.Kep.		